



**FORMBLÄTTER/MUSTERBLÄTTER**  
**Bachelor Studiengang Soziale Arbeit**  
**Modul 17 *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt***

- Anlage 1      **Praktikumsvereinbarung**
- Anlage 2      **Muster einer Zielvereinbarung**
- Anlage 3      **Tätigkeitsnachweis**
- Anlage 4      **Antrag zur Anerkennung**

Anmerkung:

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das Praxisamt Soziale Arbeit, E-Mail: [praxisamt-s@rwu.de](mailto:praxisamt-s@rwu.de) bzw. per Post Adresse Hochschule Ravensburg-Weingarten, Fakultät Soziale Arbeit, Gesundheit und Pflege, Studiengang Soziale Arbeit, Praxisamt, Postfach 3022, 88216 Weingarten; Tel. 0751/501-9418 oder -9461

## **PRAKTIKUMSVEREINBARUNG**

### **für das Modul *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt* für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit im SoSe+WS:..... oder im WS+SoSe: .....**

*Die Praktikumsvereinbarung und die Zielvereinbarung sind vier Wochen vor Beginn des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojekt im Praxisamt Soziale Arbeit zur Genehmigung vorzulegen.*

Name, Vorname des/der Studierenden, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Matr.-Nr.

.....  
.....

geb. am: ..... in : .....

Praxisstelle: Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, www-Adresse

.....  
.....  
.....  
.....

AnleiterIn an der Praxisstelle: Name, Vorname, Funktion, berufliche Qualifikation, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....

Hauptberuflich zu ..... % angestellt. Seit ..... an der Einrichtung tätig.

§ 1. Form des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojekt:

- als wöchentliche Praxiserfahrung
- in einem oder mehreren Zeitblöcken
- als Praxisprojekt der Hochschule
- 

§ 2. Zeitumfang:

- von ..... bis .....
- von ..... bis .....
- von ..... bis .....

§ 3. Versicherungsrechtliche Grundlagen

- 1.) In Deutschland unterliegen Studierende auch für den Zeitraum des Moduls Theorie und Praxis/Praktisches Studiensemester der studentischen Krankenversicherungspflicht. Sie müssen für ihre Krankenversicherung selbst sorgen.
- 2.) Die Praxisstellen sind nicht verpflichtet, Sozialversicherungsbeiträge für Studierende zu entrichten, da es sich um ein verpflichtend vorgeschriebenes Studiensemester handelt.
- 3.) Es bestehen von Seiten der Hochschule kein Haftpflichtversicherungsschutz und kein Unfallversicherungsschutz am Arbeitsplatz. Besteht eine Haftpflicht- und Unfallversicherung an der Praktikumsstelle?

Haftpflichtversicherung:  ja  nein  
Unfallversicherung  ja  nein

- § 4. Schweigepflicht Der/die Studierende ist in allen dienstlichen Angelegenheiten in Bezug auf seine/ihre Praxisstelle Dritten gegenüber auch nach Abschluss der Praxisphase zur Verschwiegenheit verpflichtet.
- § 5. Die vertragliche Beziehung zwischen der Hochschule und der Praxisstelle bezieht sich auf die jeweils gültige Fassung der Studien- und Prüfungsordnung.

Ort, Datum

Stempel und

Unterschrift der Praxisstelle:

Unterschrift des/der Anleiters/in:

Unterschrift des/der Studierenden:

Anerkennung durch das Praxisamt S:  
Weingarten, den            Unterschrift:

Träger:

Träger der Praxisstelle: Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, www-Adresse

.....  
.....  
.....  
.....

Ansprechperson des Trägers: Name, Funktion, berufliche Qualifikation, Tel.-Nr., E-Mail

.....  
.....  
.....

**MUSTER EINER ZIELVEREINBARUNG**

**für das Modul *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt*  
für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit  
im SoSe+WS:..... oder im WS+SoSe: .....**

*Die Praktikumsvereinbarung und die Zielvereinbarung sind vier Wochen vor Beginn des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojekts im Praxisamt Soziale Arbeit zur Genehmigung vorzulegen.*

In der **Zielvereinbarung** sollten folgende Punkte aufgeführt und geregelt werden:

1. Name, Vorname des/der Studierenden, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail, Matr.-Nr.
2. Praxisstelle: Name, Anschrift, Tel.-Nr., Fax-, E-Mail, www-Adresse.
3. PraxisanleiterIn: Name, Vorname, Funktion, berufliche Qualifikation, Tel.-Nr. E-Mail
4. **Vorstellung zur Zeitstruktur:**  
Das Studienbegleitende Praktikum/Praxisprojekt umfasst einen zeitlichen Rahmen von 45 Tagen. Hiervon sind 22 Tage in Präsenz zu erbringen.  
Bei der Darstellung der Präsenzzeit muss der Gesamtumfang von 176 Stunden praktischer Tätigkeit deutlich werden.  
Die verbleibende Zeit dient dem Theorie-Praxis-Transfer.
5. **Ausführliche Beschreibung des Tätigkeitsbereichs:**
  - 5.1 eine möglichst genaue Beschreibung der Aufgaben, die der/die Studierende an der Praxisstelle übertragen bekommt,
  - 5.2. eine Beschreibung der Ausgangssituation, Zielvorstellungen, Arbeitsschritte und Methoden, die mit der Aufgabenstellung verbunden sind,
  - 5.3. eine Beschreibung von Unterstützungen durch den/die Anleiter/in z.B. Vor- und Nachbereitung, Teamintegration, Fortbildung
6. Ort, Datum:  
Stempel und  
Unterschrift der Praxisstelle:                      Unterschrift des/der Anleiters/in:                      Unterschrift der Studierenden:

Anerkennung durch das Praxisamt S:  
Weingarten, den                      Unterschrift:

## TÄTIGKEITSNACHWEIS

**für das Modul *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt*  
für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit  
im SoSe+WS: ..... oder im WS+SoSe: .....**

*Abgabe des Tätigkeitsnachweises zusammen mit der Kurzbeurteilung, dem Antrag zur Anerkennung, dem Kurzbericht und der digitalen Posterpräsentation vier Wochen nach Praktikumsende im Praxisamt Soziale Arbeit.*

Frau/Herr ..... geb. am: ..... in .....

wohnhaft in.....

E-Mail ..... Tel. ....

Matr. Nr.: ..... hat in der Zeit vom ..... bis ..... das  
Studienbegleitende Praktikum/Praxisprojekt erfolgreich abgeleistet.

Ja  Nein

Es wurden 176 Stunden Präsenzzeit erbracht.

Ja  Nein

**Eine kurze Beurteilung** über den/die Studierende/n **liegt bei** (s. Anlage).

Praxisstelle: Name, Anschrift, Tel.-Nr. , E-Mail, www-Adresse.

.....  
.....  
.....  
.....

Praxisanleiter/in: Name, Vorname, Funktion, berufliche Qualifikation, Tel.-Nr., E-Mail.

.....  
.....

Ort, Datum:

Stempel und

Unterschrift der Praxisstelle:

Unterschrift des/der Anleiters/in:

## **ANTRAG ZUR ANERKENNUNG**

### **für das Modul *Studienbegleitendes Praktikum/Praxisprojekt***

### **für Studierende der Hochschule Ravensburg-Weingarten im Bachelor Studiengang Soziale Arbeit**

*Abgabe des Antrags zur Anerkennung zusammen mit dem Tätigkeitsnachweis, der Kurzbeurteilung, dem Kurzbericht und der digitalen Posterpräsentation vier Wochen nach Praktikumsende im Praxisamt Soziale Arbeit.*

Frau/Herr ..... Matr.-Nr. ....

geb. am ..... in ..... hat im SoSe+WS ..... oder im WS+SoSe .....

während des Studienbegleitenden Praktikums/Praxisprojekt die seitens des Praxisamts S angebotenen Veranstaltungen besucht und die gestellten Anforderungen erfüllt.

Praxisstelle:

.....  
.....  
.....  
.....

#### **Veranstaltungen (wird vom Praxisamt ausgefüllt):**

Info-/Auftaktveranstaltung: .....  .....

Abschluss-/Präsentationsveranstaltung: .....  .....

Teilnahme Begleitveranstaltung .....  .....

#### **Abgabe der Unterlagen:**

Tätigkeitsnachweis: .....  .....

Kurzbeurteilung: .....  .....

Bericht: .....  .....

Weingarten, den .....

.....  
**Praxisamtsleitung Soziale Arbeit**